

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МП «Кадошкиноэлектротеплосеть»

Кадошкинского муниципального  
района Республики Мордовия

Р. Ш. Кильдеев

«14» июля 2018 г.



### **Конкурсная документация**

на право заключения договора аренды муниципального имущества,  
находящегося в хозяйственном ведении Муниципального Предприятия  
«Кадошкиноэлектротеплосеть» Кадошкинского муниципального района  
Республики Мордовия

р. п. Кадошкино  
2018 г.

## Содержание конкурсной документации

1. Законодательное регулирование	3
2. Организатор конкурса	3
3. Информационное обеспечение конкурса	3
4. Предметом конкурса является право заключения договора аренды имущества	3
5. Начальная (минимальная) цена договора	4
6. Срок действия договора	4
7. Срок предоставления конкурсной документации	4
8. Размер платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации	5
9. Требование к участникам в конкурсе	5
10. Условия допуска к участию в конкурсе	5
11. Заявка на участие в конкурсе	6
12. Разъяснение положений конкурсной документации	9
13. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе	10
14. Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе	11
15. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	11
16. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе	12
17. Заключение договора по результатам проведения конкурса	13
18. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, право на которое передаются по договору, заключенному по итогам конкурса	14
19. Форма, сроки и порядок оплаты по договору аренда	14
20. Порядок пересмотра цены договора аренды	14
21. Требования к изменению условий договора	15
22. Требование о внесении задатка	15
23. Требование об обеспечении исполнении договора	15
24. Порядок передачи прав на имущество, созданное участником конкурса в рамках исполнения договора, заключенного по результатам конкурса	15
25. Проект договора	15
26. Проведение осмотра имущества	15
27. Дополнительные условия	15
Приложения:	
1. Заявка на участие в конкурсе	16
1.1 Опись документов представляемых для участия в открытом конкурсе	18
1.2 Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе на право заключения договора аренды	20
2. Запрос на разъяснение конкурсной документации	21
3. Проект договора аренды муниципального имущества	22

## Общие положения

### 1. Законодательное регулирование

Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с положениями Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ "О защите конкуренции", приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса".

### 2. Организатор конкурса

Муниципальное предприятие «Кадошкиноэлектротеплосеть» Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия (далее – МП «Кадошкиноэлектротеплосеть»)

Юридический адрес: 431900, Республика Мордовия, Кадошкинский район, рабочий поселок Кадошкино, улица Октябрьская, дом 1.

адрес электронной почты e-mail: kadelteploset@mail.ru,

тел.: 8 (83448) 2-30-09, факс: 8 (83448) 2-38-01.

Контактные лица: директор МП «Кадошкиноэлектротеплосеть» – Кильдеев Рамиль Шамилович.

### 3. Информационное обеспечение конкурса

Официальным сайтом в сети «Интернет» для размещения информации о проведении конкурса является сайт [www.torgi.gov](http://www.torgi.gov).

**4. Предметом конкурса является право заключения договора аренды имущества, находящегося в хозяйственном ведении Муниципального Предприятия «Кадошкиноэлектротеплосеть» Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия:**

№ лота	№ п/п	Наименование объекта	Место расположения объекта	Технические характеристики	Арендная плата, руб. в год без учета НДС (18%)
1	2	3	4	5	6
1	1	Оборудование ГКТП № 1 находящееся в ТП	п.Кадошкино, ул.Терешковой	РУ-10кВ: Разъединитель РВ-10/630 в количестве 1 шт.; РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 2 шт.; ТМ-100кВА	2009
	2	Оборудование ГКТП № 2	п.Кадошкино, ул.Гражданская	РУ-10кВ:Разъединитель РВ-10/630 в количестве 1 шт.;	5022

		находящееся в ТП		РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 2 шт.; ТМ-160кВА	
	3	Оборудование ГКТП № 3 находящееся в ТП	п.Кадошкино, ул.Кесселя	РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 4 шт.; ТМ-100кВА	2009
	4	Оборудование ГКТП № 4 находящееся в ТП	п.Кадошкино, ул.Коммунистическая	РУ-10кВ: Разъединитель РВ- 10/630 в количестве 1 шт.; РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 2 шт.; ТМ-160кВА	6027
	5	Оборудование ГКТП № 5 находящееся в ТП	п.Кадошкино, ул.Советская	РУ-10кВ:Разъединитель РЛНД-1-10 в количестве 1 шт.; РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 4 шт.; ТМ-160кВА	3013
	6	Оборудование КТП находящееся в ТП	ст.Инсар ул.Рабочая	РУ-10кВ:Разъединитель РЛНД-1-10 в количестве 1 шт.; РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 2 шт.; ТМ-160кВА	2009
		Итого:			20089

**5. Начальная (минимальная) цена договора** – ежегодный платеж за право аренды в размере 20089 (двадцать тысяч восемьдесят девять) рублей 00 копеек, без учета НДС (18%).

**6. Срок действия договора** – 10 (десять) лет.

**7. Срок предоставления конкурсной документации.**

После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса. При этом конкурсная документация предоставляется в письменной форме. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа и письменной форме осуществляется без взимания платы.

Конкурсная документация может быть получена любым заинтересованным лицом по его письменному заявлению по адресу: 431900, Республика Мордовия, Кадошкинский район, рабочий поселок Кадошкино, улица Октябрьская, дом 1, кабинет № 1 (МП «Кадошкиноэлектротеплосеть») в течении 2-х рабочих дней с даты получения письменного заявления в рабочие дни с 08 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин., перерыв с 13 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин. (время местное)

**8. Размер платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации: без взимания платы.**

**9. Требования к участникам в конкурсе:**

9.1. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

9.2. Участник конкурса должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, в том числе:

- непроведение ликвидации участника конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

9.3. Организатор конкурса, конкурсная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника конкурса требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в конкурсе. При этом организатор конкурса, конкурсная комиссия не вправе возлагать на участников конкурса обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

**10. Условия допуска к участию в конкурсе**

1. Заявитель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктами 52 и 121 Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества (далее по тексту – Правила), либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 18 Правил;

3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении конкурса;

4) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) подачи заявки на участие в конкурсе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае проведения конкурса, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства или организации, образующие инфраструктуру поддержки

субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

б) наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

7) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

## **11. Заявка на участие в конкурсе.**

### **11.1. Требования к форме заявки:**

Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.

### **11.2. Требования к содержанию и составу заявки.**

#### **11.2.1. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:**

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо

нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, характеризующие квалификацию заявителя, в случае если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника конкурса;

д) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

ж) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) предложение о цене договора, за исключением проведения конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения;

3) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

4) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в конкурсной документации содержится указание на требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

Не допускается требовать от заявителей иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных частями "а" - "в", "д" - "ж" подпункта 1, подпунктами 2-4 настоящего пункта. Не допускается требовать от заявителя предоставление оригиналов документов.

**11.3. Инструкция по заполнению заявки** (Приложение № 1.2 к заявке на участие в конкурсе):

Заявка (Приложение № 1) подается на бумажном носителе в единственном экземпляре (копия не требуется).

При получении заявки на участие в конкурсе, поданной в форме электронного документа, организатор конкурса обязаны подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

Бланк заявки и прилагаемые документы скрепляются в следующем порядке: все

листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома к заявке на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись (Приложение № 1.1 к заявке на участие в конкурсе) входящих в их состав документов, быть скреплены печатью заявителя (для юридических лиц) и подписаны лицом, уполномоченным таким заявителем.

Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки, поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки и тома заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

**11.4. Дата и время начала срока подачи заявок на участие в конкурсе:**  
« 12 » июля 2018 г. в 10 ч. 00 мин.

**Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе:**  
« 13 » августа 2018 г. в 10 ч. 00 мин.

**11.5. Место подачи заявок на участие в конкурсе:** 431900, Республика Мордовия, Кадошкинский район, рабочий поселок Кадошкино, улица Октябрьская, дом 1, кабинет № 1 (МП «Кадошкиноэлектротеплосеть»).

**11.6. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе:**

11.6.1. Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией.

11.6.2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.

11.6.3. При получении заявки на участие в конкурсе, поданной в форме электронного документа, организатор конкурса обязаны подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

11.6.4. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

11.6.5. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

11.6.6. Заявители, организатор конкурса, конкурсная комиссия обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе и заявок на участие в конкурсе, поданных в форме электронных документов, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

11.6.7. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе и каждая поданная в

форме электронного документа заявка на участие в конкурсе, поступившие в срок, указанный в настоящей документации, регистрируются организатором конкурса. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о заявителе, подавшем такой конверт, а также требование о предоставлении таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени заявителя, не допускается. По требованию заявителя организатор конкурса выдают расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

#### **11.7. Порядок и сроки отзыва заявок на участие в конкурсе.**

11.7.1. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

11.7.2. Срок отзыва заявок на участие в конкурсе: до « 13 » августа 2018 г. в 11 ч. 00 мин.

11.7.3. Заявки на участие в конкурсе отзываются либо изменяются в следующем порядке: до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе заявитель направляет организатору конкурса уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе.

11.7.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

#### **12. Разъяснение положений конкурсной документации.**

12.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации.

12.2. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

12.3. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

12.4. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

### **13. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.**

13.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе состоится « 13 » августа 2018 г. в 11 ч. 00 мин. по адресу: 431900, Республика Мордовия, Кадошкинский район, рабочий поселок Кадошкино, улица Октябрьская, дом 1, кабинет №1 (МП «Кадошкиноэлектротеплосеть»).

13.2. Конкурсная комиссия публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляет открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

13.3. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляются одновременно.

13.4. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия объявляет лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

13.5. Конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

13.6. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

13.7. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

13.8. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в конкурсе которого открывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе.

13.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

13.10. В процессе вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

информация о заявителях, о наличии документов и сведений, предусмотренных конкурсной документацией, может сразу размещаться на официальном сайте торгов.

13.11. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов.

13.12. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем его подписания.

13.13. Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

13.14. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

13.15. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя), осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям.

**14. Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе состоится** « 16 » августа 2018 г. в 09 ч. 00 мин. по адресу: 431900, Республика Мордовия, Кадошкинский район, рабочий поселок Кадошкино, улица Октябрьская, дом 1, кабинет №1 (МП «Кадошкиноэлектротеплосеть»).

#### **15. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе.**

15.1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление этих заявок осуществляются по цене договора и иным критериям, указанным в конкурсной документации.

15.2. Для оценки заявок участников открытого конкурса организатор конкурса устанавливает следующие критерии:

№ п/п	Критерий конкурса	Начальное значение Критерия конкурса	Уменьшение, или увеличение	Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса
1	Период с даты подписания договора до дня, когда выполнение работ (оказание услуг) с использованием имущества, права на которое передаются по договору, будет осуществляться в объеме, установленном договором	5 дней	Уменьшение	0,25
2	Размер ежегодной арендной платы	20089 руб., без учета НДС (18%).	Увеличение	0,5
3	Время реагирования на аварийную ситуацию	24 часа	Уменьшение	0,25

## **16. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.**

16.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе состоится « 21 » августа 2018 г. в 10 ч. 00 мин. по адресу: 431900, Республика Мордовия, Кадошкинский район, рабочий поселок Кадошкино, улица Октябрьская, дом 1, кабинет №1 (МП «Кадошкиноэлектротеплосеть»).

16.2. Оценка заявок на участие в конкурсе по критериям, предусмотренным настоящей документацией, осуществляется в следующем порядке:

1) в случае если для критерия конкурса установлено увеличение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий к разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий;

2) в случае если для критерия конкурса установлено уменьшение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и значения, содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия к разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий;

3) для каждой заявки на участие в конкурсе величины, рассчитанные по всем критериям конкурса в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 15.2, суммируются и определяется итоговая величина.

16.3. При применении указанных в настоящей документации критериев конкурса содержащиеся в заявках на участие в конкурсе условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины, определенной в порядке, предусмотренном настоящей документацией, и величины, определенной в порядке, предусмотренном настоящей документацией.

16.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

16.5. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

16.6. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая подана участником конкурса, надлежащим образом исполнявшим свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомившим организатора конкурса о желании заключить договор, а в случае отсутствия такой заявки – заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

16.7. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил

лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

### **17. Заключение договора по результатам проведения конкурса.**

17.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

17.2. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.

Договора аренды с победителем торгов должен быть заключен в срок, составляющий не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе либо протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе в случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в конкурсе либо признания участником конкурса только одного заявителя.

17.3. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

17.4. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор при уклонении победителя конкурса от заключения договора, в случае установления факта:

- проведения ликвидации такого участника конкурса – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 9 настоящей документации.

17.5. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день его составления.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

17.6. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права

действие соответствующего договора не прекращается и проведение конкурса не требуется.

17.7. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

#### **18. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, право на которое передаются по договору, заключенному по итогам конкурса.**

По окончании срока заключенного договора имущество, а также инженерные сети и устройства, являющиеся его принадлежностью возвращаются в исправном состоянии, пригодным для дальнейшего использования.

Неотделимые улучшения арендуемого объекта производятся Арендатором только после согласования с Арендодателем и стоимость неотделимых улучшений арендованного государственного имущества, произведенных Арендатором, не возмещается.

#### **19. Форма, сроки и порядок оплаты по договору аренды**

19.1. Арендная плата в размере ежемесячного платежа за объект (лот) конкурса по договору аренды определяется по результату проведенного конкурса.

19.2. Порядок оплаты по договору аренды:

Размер арендной платы за пользование Имуществом определяется по итогам торгов и вносится Арендатором ежемесячно до 10-го числа календарного месяца, следующего за отчетным месяцем путем безналичного расчета по следующим реквизитам:

Получатель: МП «Кадошкиноэлектротеплосеть»

ИНН/КПП получателя: 1311088190/131101001,

«Банк получателя»: Мордовское ОСБ № 8589 г. Саранска,

«БИК банка получателя»: 048952615,

«Номер счета получателя»: р/с 40702810839040073132; к/с 301018101000000000615.

Арендная плата не включает в себя налог на добавленную стоимость, Арендатор обязан самостоятельно произвести расчет суммы НДС за аренду муниципального Имущества и уплатить в бюджет в соответствии требованиями Налогового кодекса Российской Федерации.

Датой оплаты аренды считается дата зачисления средств на расчетный счет Арендодателя.

#### **20. Порядок пересмотра цены договора аренды**

20.1. Размер арендной платы по договору может изменяться Арендодателем в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- в связи с изменением уровня инфляции – ежегодно путем умножения размера арендной платы на прогнозируемый в очередном финансовом году уровень инфляции (индекс потребительских цен);

- иным не противоречащим действующему законодательству основаниям.

Указанные изменения доводятся до Арендатора Арендодателем письменно заказным письмом по адресу, указанному в юридических реквизитах Арендатора или вручается Арендатору нарочно, без оформления этих изменений дополнительным соглашением к договору. Письменное уведомление является приложением к настоящему договору аренды.

20.2. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

## **21. Требования к изменению условий договора**

Не допускается изменение условий договора, заключенного на торгах, как по соглашению сторон, так и в одностороннем порядке. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

**22. Требование о внесении задатка:** задаток не предусмотрен.

**23. Требование об обеспечении исполнении договора:** не установлено.

**24. Порядок передачи прав на имущество, созданное участником конкурса в рамках исполнения договора, заключенного по результатам конкурса:** по результатам конкурса имущество передается в течение 5 рабочих дней после подписания договора аренды.

**25. Проект договора** в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе направляется победителю конкурса. Срок, в течение которого должен быть подписан Договор, составляет не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

## **26. Проведение осмотра имущества:**

26.1. Организатор конкурса обеспечивает осмотр имущества без взимания платы.

26.2. Осмотр имущества проводится:

№ п/п	Дата	Время
1	16.07.2018 г.	с 10.00 до 12.00
2	23.07.2018 г.	с 10.00 до 12.00
3	30.07.2018 г.	с 10.00 до 12.00
4	06.08.2018 г.	с 10.00 до 12.00

## **27. Дополнительные условия:**

27.1. Условия конкурса, порядок и условия заключения договора с участником конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом такой оферты.

Организатору:  
Муниципальное предприятие  
«Кадошкиноэлектротеплосеть»  
Кадошкинского муниципального района  
Республики Мордовия

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в  
хозяйственном ведении МП «Кадошкиноэлектротеплосеть» Кадошкинского  
муниципального района Республики Мордовия  
по извещению № \_\_\_\_\_ № ЛОТа 1  
от \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г. р.п.Кадошкино

Изучив документацию на проведение конкурса на право заключения договора  
аренды муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении МП  
«Кадошкиноэлектротеплосеть» Кадошкинского муниципального района Республики  
Мордовия по извещению № \_\_\_\_\_ № ЛОТа 1, а также  
применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты

---

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения,

---

почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные,

---

сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, факс

---

(банковские реквизиты)

в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

направляет настоящую заявку на участие в конкурсе и сообщает о согласии участвовать в  
конкурсе на условиях, установленных в извещении и конкурсной документации.

#### **Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении**

---

(наименование организации – участника размещения заказа, индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, несостоятельности (банкротства), его деятельность  
не приостановлена<sup>1</sup>.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации  
и подтверждаем право организатора торгов, не противоречащее требованию  
формирования равных для всех участников конкурса, запрашивать у органов власти в  
соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лица, продавшего заявку,  
информацию, уточняющую представленные нами сведения.

Предложения об условиях исполнения договора, которые являются критерием  
оценки заявок на участие в конкурсе:

---

<sup>1</sup> Заявитель по своему усмотрению, в подтверждение данных, представленных в настоящей  
форме, может прикладывать любые документы, положительно его характеризующие.

Лот № 1

№ п/п	Критерий конкурса	Начальное значение Критерия конкурса	Уменьшение, или увеличение	Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса
1	Период с даты подписания договора до дня, когда выполнение работ (оказание услуг) с использованием имущества, права на которое передаются по договору, будет осуществляться в объеме, установленном договором	5 дней	Уменьшение	0,25
2	Размер ежегодной арендной платы	20089 руб., без учета НДС (18%).	Увеличение	0,5
3	Время реагирования на аварийную ситуацию	24 часа	Уменьшение	0,25

В случае признания нас победителем конкурса, мы берем на себя обязательства подписать договор аренды муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении МП «Кадошкиноэлектротеплосеть» Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями конкурсного предложения, в срок, указанный в сообщении о проведении конкурса.

В случае, если настоящее конкурсное предложение будет лучшим после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора аренды муниципального имущества, обязуюсь подписать договор аренды в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями настоящего конкурсного предложения.

Приложение: опись документов на \_\_\_\_\_ листах.

**Заявитель (его уполномоченный  
представитель), должность**

МП

\_\_\_\_\_

подпись

ФИО

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**  
**представляемых для участия в открытом конкурсе**

**на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении МП «Кадошкиноэлектротеплосеть» Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия по извещению № \_\_\_\_\_, № ЛОТа 1**

Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование заявителя) подтверждает, что для участия

в конкурсе на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении МП «Кадошкиноэлектротеплосеть» Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия по извещению № \_\_\_\_\_, № ЛОТа 1

№ п/п	Наименование <sup>2</sup>	Кол-во страниц
1	Заявка на участие в открытом конкурсе	
2	Полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса;	
3	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени заявителя	

<sup>2</sup> В данной форме приведен перечень документов, которые должны представить все участники размещения заказа. Другие документы (пункт 7) прикладываются участниками размещения заказа самостоятельно, по собственному желанию

	действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;	
4	Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц)	
5	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;	
6	Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;	
7	(Другие документы, прикладываемые по усмотрению участником конкурса)	

**Заявитель (его уполномоченный представитель),  
должность**

\_\_\_\_\_ подпись

**ФИО**

**Главный бухгалтер**

\_\_\_\_\_ подпись

**ФИО**

**МП**

## ИНСТРУКЦИЯ

по заполнению заявки на участие в конкурсе на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении Муниципального Предприятия «Кадошкиноэлектротеплосеть» Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия

Заявка на участие в конкурсе должна содержать сведения, предусмотренные конкурсной документацией. Заявка подается в письменной форме.

Заявка заполняется шариковой или перьевой ручкой черным либо синим цветом. Возможна распечатка Заявки на принтере.

В каждой строке и соответствующей ей графе указывается только один показатель. В случае отсутствия каких-либо показателей, предусмотренных Заявкой, в строке соответствующей графы ставится прочерк. Исправления и поправки не допускаются.

Для юридических лиц, указываются:

- в 1 строке: полное наименование российской организации, соответствующее наименованию, указанному в учредительных документах (при наличии в наименовании латинской транскрипции таковая указывается), либо полное наименование отделения иностранной организации, осуществляющей деятельность на территории Российской Федерации;

- во 2 строке: организационно-правовая форма в соответствии с учредительными документами;

- в 3 строке: место нахождения, почтовый адрес в соответствии с учредительными документами, номер контактного телефона (факса);

- в 4 строке: Банковские реквизиты.

Для индивидуальных предпринимателей указываются:

- в 1 строке: фамилия, имя, отчество (полностью, без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность);

- во 2 строке: паспортные данные (полностью, без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность);

- в 3 строке: место жительства (полностью, без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность);

- в 4 строке: номер контактного телефона (факса).

Заявка должна быть заверена подписью и скреплена печатью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано индивидуальным предпринимателем участником конкурса.

Приложение № 2  
к конкурсной документации

Бланк  
организации участника  
Дата, исх. номер

Организатору:  
Муниципальное предприятие  
«Кадошкиноэлектротеплосеть»  
Кадошкинского муниципального района  
Республики Мордовия

**Запрос  
на разъяснение конкурсной документации**

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел конкурсной документации (инструкции участникам конкурса и т.п.)	Ссылка на пункт конкурсной документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес организации, направившей запрос)

С уважением, \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи, печать)

Проект Договора аренды

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
аренды имущества

р. п. Кадошкино

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Муниципальное предприятие «Кадошкиноэлектротеплосеть» Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия, в лице директора Кильдеева Рамиля Шамиловича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Арендодатель, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (полное наименование), в лице \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Арендатор, с другой стороны, вместе именуемые далее «Стороны», на основании Протокола о результатах проведения конкурса на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении Муниципального предприятия «Кадошкиноэлектротеплосеть» Кадошкинского муниципального предприятия Республики Мордовия № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет Договора**

1.1 Арендодатель обязуется предоставить Арендатору объекты электросетевого хозяйства, указанные в Приложении № 1 к договору, именуемые в дальнейшем «Имущество», за плату во временное владение и пользование.

1.2 Объекты электросетевого хозяйства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, расположены в Кадошкинском муниципальном районе.

1.3 Имущество передается Арендатору в целях оказания им услуг по обеспечению электроснабжения населения Кадошкинского муниципального района.

1.3 Объекты электросетевого хозяйства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, передаются от Арендодателя к Арендатору по акту приема-передачи, который после подписания сторонами становится неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

1.4 Арендодатель гарантирует, что на момент передачи объектов электросетевого хозяйства в аренду, оно не будет находиться в залоге, аресте и не будет обременено никакими другими обязательствами.

### **2. Права и обязанности Сторон**

#### **2.1 Права Арендодателя:**

2.1.1 Изымать из пользования все (или ее часть) имущества неиспользуемое Арендатором или используемое им не по назначению, оговоренному настоящим договором, или используемое им с нарушением условий настоящего договора на основании составляемого комиссией акта.

2.1.2 Проводить проверки использования арендуемого Имущества по назначению и в соответствии с условиями настоящего договора.

2.1.3 Требовать устранения допущенных Арендатором нарушений условий договора путем направления в его адрес соответствующих письменных требований.

2.1.4 Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке при нарушении условий настоящего договора.

2.1.5 Требовать возмещение убытков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением Арендатором своих обязательств по настоящему Договору.

2.1.6 Арендодатель обладает правами, предусмотренными законодательством РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим

Договором.

## **2.2 Обязанности Арендодателя:**

2.2.1 Арендодатель обязан в пятидневный срок передать Арендатору Имущество, указанное в Приложение № 1 к Договору, с оформлением акта приема-передачи.

2.2.2 Арендодатель обязан после прекращения действия Договора (в том числе по истечении срока его действия) принять от Арендатора Имущество с оформлением акта приема-передачи.

2.2.3 Арендодатель исполняет иные обязанности, вытекающие из условий Договора и положений действующего законодательства.

## **2.3 Права Арендатора:**

2.3.1 Арендатор обладает правами, предусмотренными законодательством РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Договором.

2.3.2 Арендатор вправе привлекать третьих лиц для осуществления реконструкции и/или модернизации имущества. Арендодатель не возражает против проведения Арендатором реконструкции и/или модернизации Имущества.

## **2.4 Обязанности Арендатора:**

2.4.1 Принять Имущество, указанное в Приложение № 1 к Договору, от Арендодателя по Акту приема-передачи.

2.4.2 Использовать объекты электросетевого хозяйства исключительно по его прямому назначению в соответствии с настоящим Договором.

2.4.3 Содержать арендуемые объекты электросетевого хозяйства в надлежащем техническом состоянии, соблюдать требования пожарной безопасности, правила пользования электрической энергии, а также иные обязательные правила и нормы.

2.4.4. Поддерживать арендованные объекты электросетевого хозяйства в исправном состоянии и нести расходы по его содержанию, осуществлять надлежащую эксплуатацию, капитальный и текущий ремонт объектов электросетевого хозяйства.

2.4.5 Арендатор обязан незамедлительно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесших (или грозящем нанести) Имуществу ущерб и своевременно принимать меры по устранению их причин и последствий.

2.4.6 Арендатор обязан за счет своих средств восстановить объекты Имущества, пришедшие в аварийное состояние в результате действий Арендатора или непринятию им необходимых и своевременных мер, или возместить ущерб, нанесенный Арендодателю, в установленном законом порядке.

2.4.7 Арендатор обязан восстанавливать электроснабжение потребителей после аварийных нарушений в работе оборудования в период не более \_\_\_\_\_ ч.

2.4.8 Своевременно выплачивать арендную плату в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4.9 Обеспечивать доступ представителям Арендодателя для осмотра арендованных объектов электросетевого хозяйства и решения других вопросов в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.4.10 Незамедлительно информировать Арендодателя о случаях выявления контролирующими органами нарушения каких-либо правил, требований, регламентов при эксплуатации арендуемых объектов электросетевого хозяйства, устранять выявленные нарушения за свой счет.

2.4.11 Не сдавать арендуютые объекты электросетевого хозяйства, как в целом, так и частично в субаренду.

2.4.12 Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 1 (один) календарный месяц о предстоящей передаче объектов электросетевого хозяйства, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном расторжении.

2.4.13 Арендатор обязан после прекращения действия Договора (в том числе по истечении срока его действия) передать Имущество Арендодателю.

2.4.14 Арендатор исполняет иные обязанности, вытекающие из условий Договора и положений действующего законодательства.

### **3. Платежи и расчеты по договору**

3.1 Арендная плата объектов электросетевого хозяйства, указанного в Приложении № 1 к настоящему договору, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в год, без учета НДС. Размер арендной платы в месяц составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, без учета НДС.

3.2 Платежи вносятся перечислением на расчетный счет Арендодателя по следующим реквизитам:

Получатель: МП «Кадошкиноэлектротеплосеть»

ИНН/КПП получателя: 1311088190/131101001,

«Банк получателя»: Мордовское ОСБ № 8589 г. Саранска,

«БИК банка получателя»: 048952615,

«Номер счета получателя»: р/с 40702810839040073132; к/с 30101810100000000615.

3.3 Арендная плата осуществляется Арендатором ежемесячно путем перечисления 100% (сто процентов) суммы, установленной настоящим пунктом, с расчетного счета Арендатора на расчетный счет Арендодателя не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

3.4 Обязательство Арендатора по уплате арендной платы считается выполненным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

3.5 За каждый день просрочки перечисления арендной платы начисляется пеня (неустойка) в размере 0,5 % от суммы задолженности, за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно. Начисление пени производится на основании направления письменной претензии Арендодателем Арендатору. Уплата пени не освобождает Арендатора от исполнения обязательства по настоящему Договору.

### **4. Учет объектов электросетевого хозяйства. Порядок и условия проведения ремонта.**

4.1. Арендатор учитывает объекты электросетевого хозяйства, переданные ему в аренду, по Акту приема – передачи объектов.

4.2. Капитальный ремонт (в том числе внеплановый), модернизация, реконструкция арендованных объектов электросетевого хозяйства производятся силами Арендатора самостоятельно либо привлекаемыми специализированными организациями за счет собственных средств.

4.3. Проект плана проведения работ по капитальному ремонту, модернизации, реконструкции арендуемых объектов электросетевого хозяйства с указанием плановой стоимости и источников финансирования на очередной год согласовывается Сторонами до подачи Арендатором тарифной заявки в орган государственного регулирования на соответствующий период регулирования.

После утверждения органом государственного регулирования тарифа на услуги Арендатора по передаче электрической энергии план корректируется с учетом размера средств, предусмотренных в структуре тарифа, и согласовывается Сторонами в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты получения решения органа государственного регулирования.

4.4. При необходимости проведения срочного внепланового капитального ремонта с целью ликвидации последствий аварии либо предотвращения угрозы возникновения аварии Арендатор вправе произвести указанные работы без получения предварительного согласия Арендодателя с последующим его уведомлением не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты начала ремонта.

## **5. Ответственность сторон**

5.1 Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки, если иное не установлено действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение принятых на себя обязательств, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

О наступлении таких обстоятельств подвергшаяся их воздействию Сторона обязана письменно известить другую Сторону незамедлительно, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты их наступления. В противном случае ссылка на указанные обстоятельства в целях освобождения от ответственности не допускается.

5.3 При просрочке очередного платежа свыше трех месяцев Арендодатель вправе в установленном законодательством порядке досрочно расторгнуть Договор.

## **6. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора**

6.1 Настоящий Договор заключен на срок с \_\_\_\_\_ 201\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года включительно.

6.2 Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за невыполнение условий Договора.

6.3 Изменение условий Договора допускаются по письменному соглашению сторон. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются сторонами в 15-дневный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

6.4 Договор аренды подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя, в следующих случаях:

6.4.1. При использовании объектов электросетевого хозяйства в целом или его части не в соответствии с Договором.

6.4.2. Если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние объектов электросетевого хозяйства.

6.4.3. Если Арендатор не внес арендную плату в течение трех месяцев подряд после наступления срока очередного платежа.

6.4.4. Если Арендатор не производит ремонтов, предусмотренных Договором.

6.4.5. Если Арендатор передал объекты электросетевого хозяйства в субаренду или пользование третьим лицам без согласия Арендодателя.

6.5 В случаях, предусмотренных пунктами 6.4.1 – 6.4.5 настоящего договора, договор будет считаться расторгнутым по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента направления Арендодателем Арендатору письменного уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке.

6.6. Договор аренды может быть расторгнут по требованию Арендатора в следующих случаях:

6.6.1. Если Арендодатель не передал Арендатору объекты электросетевого хозяйства в предусмотренные договором сроки.

6.7. Договор может быть расторгнут в силу форс - мажорных (непреодолимых) обстоятельств.

6.8. Стороны берут на себя обязательства принимать все меры к разрешению разногласий путем переговоров до полного урегулирования предмета разногласий.

6.9. В случае невозможности достигнуть согласия путем переговоров, неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора Арендодателем, договор может быть расторгнут в Арбитражном суде Республики Мордовия в установленном законом порядке.

## **7. Заключительная часть**

7.1 Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.2 Во всем остальном, не предусмотренном Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

7.3 Все приложения, изменения, дополнения, протоколы и иные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

7.4 К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 - Перечень имущества находящегося в хозяйственном ведении МП «Кадошкиноэлектротеплосеть» Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия, передаваемое на основании Договора аренды.

Приложение № 2 – Акт приема-передачи объектов электросетевого хозяйства.

## **8. Реквизиты и подписи сторон**

Приложение № 1  
к договору аренды  
имущества № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Перечень имущества  
находящегося в хозяйственном ведении МП «Кадошкиноэлектротеплосеть»  
Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия, передаваемое на  
основании Договора аренды

№ п/п	Наименование объекта	Место расположения объекта	Технические характеристики
1	2	3	4
1	Оборудование ГКТП № 1 находящееся в ТП	п.Кадошкино, ул.Терешковой	РУ-10кВ: Разъединитель РВ-10/630 в количестве 1 шт.; РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 2 шт.; ТМ-100кВА
2	Оборудование ГКТП № 2 находящееся в ТП	п.Кадошкино, ул.Гражданская	РУ-10кВ:Разъединитель РВ-10/630 в количестве 1 шт.; РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 2 шт.; ТМ-160кВА
3	Оборудование ГКТП № 3 находящееся в ТП	п.Кадошкино, ул.Кесселя	РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт, РПС-2 250А в количестве 4 шт.; ТМ-100кВА
4	Оборудование ГКТП № 4 находящееся в ТП	п.Кадошкино, ул.Коммунистическая	РУ-10кВ: Разъединитель РВ-10/630 в количестве 1 шт.; РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 2 шт.; ТМ-160кВА
5	Оборудование ГКТП № 5 находящееся в ТП	п.Кадошкино, ул.Советская	РУ-10кВ:Разъединитель РЛНД-1-10 в количестве 1 шт.; РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 4 шт.; ТМ-160кВА
6	Оборудование КТП находящееся в ТП	ст.Инсар ул.Рабочая	РУ-10кВ:Разъединитель РЛНД-1-10 в количестве 1 шт.; РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 2 шт.; ТМ-160кВА

А К Т  
приема-передачи имущества

Муниципальное предприятие «Кадошкиноэлектротеплосеть» Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия, именуемое в дальнейшем Арендодатель, с одной стороны, в лице директора Кильдеева Рамиля Шамиловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (полное наименование), именуемый в дальнейшем Арендатор, с другой стороны, в лице \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые далее «Стороны», на основании Протокола о результатах проведения конкурса на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении Муниципального предприятия «Кадошкиноэлектротеплосеть» Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором аренды имущества № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. Арендатор передал, а Арендодатель принял следующее имущество:

Перечень объектов электросетевого хозяйства Кадошкинского муниципального района

№ п/п	Наименование объекта	Место расположения объекта	Технические характеристики
1	2	3	4
1	Оборудование ГКТП № 1 находящееся в ТП	п.Кадошкино, ул.Терешковой	РУ-10кВ: Разъединитель РВ-10/630 в количестве 1 шт.; РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 2 шт.; ТМ-100кВА
2	Оборудование ГКТП № 2 находящееся в ТП	п.Кадошкино, ул.Гражданская	РУ-10кВ:Разъединитель РВ-10/630 в количестве 1 шт.; РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 2 шт.; ТМ-160кВА
3	Оборудование ГКТП № 3 находящееся в ТП	п.Кадошкино, ул.Кесселя	РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 4 шт.; ТМ-100кВА
4	Оборудование ГКТП № 4 находящееся в ТП	п.Кадошкино, ул.Коммунистическая	РУ-10кВ: Разъединитель РВ-10/630 в количестве 1 шт.; РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 2 шт.; ТМ-160кВА
5	Оборудование ГКТП № 5 находящееся в ТП	п.Кадошкино, ул.Советская	РУ-10кВ:Разъединитель РЛНД-1-10 в количестве 1 шт.; РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт.,

			РПС-2 250А в количестве 4 шт.; ТМ-160кВА
6	Оборудование КТП находящееся в ТП	ст.Инсар ул.Рабочая	РУ-10кВ:Разъединитель РЛНД-1-10 в количестве 1 шт.; РУ-0,4кВ: РПС-4 400А в количестве 1 шт., РПС-2 250А в количестве 2 шт.; ТМ-160кВА

2. В результате осмотра вышеуказанных объектов электросетевого хозяйства недостатки не выявлены. Качество и количество соответствуют предъявленным договором аренды имущества № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. требованиям.

3. Взаимные обязательства по предоставлению имущества в аренду в соответствии с условиями договора выполнены сторонами надлежащим образом. Стороны друг к другу претензий не имеют.

4. Акт составлен в 2-х экземплярах.

ПЕРЕДАЛ:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М. П.

ПРИНЯЛ:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М. П.